

Blended Learning-Kurs „Online-Moderator*in vhs.cloud“

Orte und Termine

Die Fortbildung findet im Kursraum **onlinemoderatorinvhscloud@nds.vhs.cloud** in der vhs.cloud statt.

Um dem Kursraum beizutreten, befolgen Sie bitte die folgenden Schritte:

1. Bitte melden Sie sich mit Ihren bekannten Zugangsdaten in der vhs.cloud an.
2. Gehen Sie auf Ihren Schreibtisch und gehen in der Menüleiste links auf den Punkt „Kurs beitreten“.
3. Geben Sie dort den folgenden Kurscode ein: **onlinemoderatorinvhscloud@nds.vhs.cloud**
4. Schreiben Sie eine kurze Nachricht an die Administration des Landesverbands.
5. Wir erhalten dann die Nachricht und schalten Sie für den Kurs frei.
6. Um in den Kursraum zu gelangen, können Sie nach der Freischaltung nun über das Auswahlmnü „Meine Kurse“ oben rechts (sichtbar auf den Registerkarten Schreibtisch und Volkshochschule) den Raum „**Online Moderator*in vhs.cloud**“ betreten.

Vom 24.05.2019 bis 27.09.2019 startet jeden Freitag mit einem Webinar von 12-13 Uhr ein neuer Lernabschnitt. Jeder Lernabschnitt umfasst ein Webinar, in dem die wesentlichen Inhalte zum Thema vermittelt werden sowie eine nachgelagerte Online-Lerneinheit von einer Woche und einen begleitenden Austausch im Forum.

Ausnahme sind die niedersächsischen Sommerferien, in denen der Lernabschnitt 6 über die gesamten Ferien bearbeitet wird und das 6. Webinar an den Terminen 12.07.2019/26.07.2019/09.08.2019, 12-13 Uhr stattfindet.

Sie bearbeiten die einzelnen Lernbausteine der Lernabschnitte dabei selbstständig sowie orts- und zeitunabhängig. Die Zeit für die Bearbeitung können Sie sich daher frei einteilen und dann lernen, wann es am besten in Ihren Tagesablauf passt. Sie sollten jedoch ca. drei Stunden pro Woche für die Fortbildung einplanen.

Die **Informationen zu den Präsenzterminen** mit genauem Veranstaltungsort und Raum erhalten Sie Anfang Juni, sobald wir alle Termine mit der Mindestanzahl von 8 Personen bestätigen können. Alle Präsenztermine beginnen grundsätzlich um 10 Uhr und enden um 17 Uhr.

Inhalte und Betreuung

Eine Übersicht über die Lernziele der einzelnen Lernabschnitte finden Sie unten.

Zu jedem Thema gibt es Lernbausteine mit Aufgaben, die Sie im Kursraum in der vhs.cloud bearbeiten.

Abschluss und Teilnahmebescheinigung

Um eine Teilnahmebescheinigung zu erhalten, müssen Sie alle Lernbausteine bearbeiten, sich aktiv an den Webinaren und Diskussionen im Forum beteiligen und ein Kurskonzept für einen Kurs in der vhs.cloud erarbeiten und präsentieren. Sie erhalten dazu eine Vorlage für ein Kurskonzept auf der vhs.cloud, anhand dessen Sie Ihren eigenen Kurs planen können.

Bereits im Rahmen dieser Fortbildung können Sie das Erlernte in Ihrem eigenen vhs.cloud-Kurs umsetzen und im Anschluss selbst vhs.cloud-gestützte Kurse anbieten.

Nachträgliches Einsteigen in den Blended Learning-Kurs

Grundsätzlich ist auch ein nachträgliches Einsteigen in den Blended Learning-Kurs möglich. Voraussetzung für den nachträglichen Einstieg ist die erfolgreiche Bearbeitung aller vorangegangenen Lernbausteine.

Dies sollte bis einschließlich des 4. Lernabschnitts grundsätzlich gut individuell umsetzbar sein.

Ein Einsteigen in den Kurs NACH der 1. Präsenzveranstaltung ist vorab mit Frau Knüttel in der Geschäftsstelle des Landesverbands der Volkshochschulen Niedersachsens e. V. abzustimmen.

Teilnahmevoraussetzungen

Alle Teilnehmer*innen müssen in der vhs.cloud als Kursleiter*innen oder vhs-Mitarbeiter*innen registriert sein und an einer Einführungsveranstaltung von mindestens vier UE Umfang teilgenommen haben.

Bei allen organisatorischen Fragen zu dieser Fortbildung wenden Sie sich bitte an Frau Knüttel (knuettel@vhs-nds.de) in der Geschäftsstelle des Landesverbands der Volkshochschulen Niedersachsens e. V..

Lernzielkatalog für die Onlinephasen des Blended Learning-Kurses „Moderator*in vhs.cloud“

Die einzelnen Lernziele spiegeln die Ziele der jeweiligen Onlinephase inklusive vorhergehender Webinare wieder. Es wird hier ein dreistufiges Kompetenzniveau verwendet - Kennen, Können, Beherrschen. Zum selbstständigen Überprüfen des eigenen Kompetenzniveaus stehen in jeder Onlinephase ausreichend Lernerfolgskontrollen zur Verfügung.

Onlinephase I

Die Teilnehmer*innen **beherrschen** auf ihrem Schreibtisch die Funktionen (Basisrechte): MAILSERVICE, ADRESSBUCH, MESSENGER sowie EINSTELLUNGEN, PROFIL und SYSTEMBENACHRICHTIGUNGEN.

Onlinephase II

Die Teilnehmer*innen **beherrschen** auf ihrem Schreibtisch die Funktionen (Basisrechte): LINKLISTE, NOTIZEN, KALENDER und AUFGABEN.

Onlinephase III

Die Teilnehmer*innen **kennen** auf ihrem Schreibtisch die Funktionen (Basisrechte): LERNTAGEBUCH

Sie **können** mit der Funktion LERNERFOLGSKONTROLLE umgehen und **beherrschen** den BEITRITT zu GRUPPEN und KURSEN.

Onlinephase IV

Die Teilnehmer*innen **beherrschen** zur Funktion (Basisrecht) LERNPLAN folgende Tätigkeiten: FÄLLIG, FUNKTIONEN, FREIGABE

Onlinephase V

Die Teilnehmer*innen **beherrschen** zur Funktion (Basisrecht) LERNPLAN folgende Tätigkeiten: FEEDBACK für die TN, MEMO für die Moderierenden

Sie **können** außerdem mit dem Basisrecht FORMULARE ein umfassendes Formular zur Evaluation ihres Angebots erstellen.

Onlinephase VI

Die Teilnehmer*innen **kennen** die Struktur der LERNBAUSTEINE. Sie **können** mit Hilfe der Vorlagen einfache LERNBAUSTEINE sowie Quizzes und Lernerfolgskontrollen erstellen.

Onlinephase VII

Die Teilnehmer*innen **beherrschen** die Vorlagen für LERNBAUSTEINE. Sie **können** eigene Lernbausteine ohne die Nutzung von Vorlagen erstellen und **kennen** die wesentlichen Einstellungen zur effektiven Nutzung von Medien (Foto, Video, Animation) in den LERNBAUSTEINEN.

Onlinephase VIII

Die Teilnehmer*innen **kennen** das KURSDESIGN. Sie **können** die Onlineanteile im eigenen Kurs nach folgenden Kriterien planen:

- # Zeitlicher Umfang Präsenzanteile,
 - # Didaktisch-inhaltliche Schwerpunkte Präsenzanteile,
 - # Zeitlicher Umfang Onlineanteile,
 - # Didaktisch-inhaltliche Schwerpunkte Onlineanteile
 - # Input/Lerninhalte,
 - # Übungen
 - # Arbeitsaufträge
-

Onlinephase IX

Die Teilnehmer*innen **können** ihren KURSRAUM EINRICHTEN. Sie **beherrschen** das Vergeben der BASISRECHTE sowie das Verfassen eines BEGRÜSSUNGSTEXTES inklusive der Verlinkungen zu den wichtigsten Funktionen und Inhalten.

Sie **beherrschen** das Anpassen des Statusbereichs und **können** die Pinnwand mit Inhalt versehen.

Onlinephase X

Die Teilnehmer*innen haben ihre erste eigene „Lektion/UE“ mit Onlineinhalt eines Kurses geplant und im eigenen Kursraum nach zeitlichen, inhaltlichen und didaktischen Gesichtspunkten realisiert.

Sie haben eines der folgenden multimedialen Szenarien eingesetzt:

1. ScreenCast
 2. Erklärfilm
 3. Virtueller Klassenraum/Webinar
-